###### **УТВЕРЖДАЮ**

**Генеральный Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

# Обеспечение безопасности персонала

**1. Цель**

1.1. Целью настоящей Политики является установление единых правил и требований в отношении обеспечения безопасности персонала компании \_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Общие положения**

2.1. Основным направлением политики компании \_\_\_\_\_\_\_\_ в области безопасности персонала является обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников Компании.

2.2. Компания \_\_\_\_\_\_\_\_ стремимся к тому, чтобы стать самым безопасным производством в Республике Узбекистан.

2.3. Генеральный Директор, Директора и руководители структурных подразделений компании \_\_\_\_\_\_\_\_ должны быть лидерами в деятельности по охране здоровья и обеспечения безопасности персонала.

2.4. Рабочие места, производственное оборудование, приспособления, инструменты должны соответствовать государственным нормативным требованиям охраны труда и промышленной безопасности Республики Казахстан, и обеспечивать полную безопасность работников компании \_\_\_\_\_\_\_\_.

2.5. Обеспечение безопасности персонала в компании \_\_\_\_\_\_\_\_ осуществляется на основе реализации законов и нормативных правовых актов Республики Казахстан об охране труда и промышленной безопасности путем разработки, анализа и совершенствования всех процессов деятельности Компании.

2.6. Каждый несчастный случай на производстве, в том числе микротравмы, и каждый случай профессионального заболевания, авария и инцидент, происшедшие на производственном объекте компании \_\_\_\_\_\_\_\_, подлежат обязательному и своевременному расследованию, и являются чрезвычайным происшествием.

2.7. Все работники компании \_\_\_\_\_\_\_\_ обязаны проходить обучение и проверку знаний требований охраны труда и промышленной безопасности.

2.8. Компания \_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечивает каждому работнику условия для обязательного обучения безопасным методам и приемам труда.

2.9. Руководители структурных подразделений компании \_\_\_\_\_\_\_\_ обязаны обеспечить приведение условий труда на рабочих местах в соответствие санитарно- гигиеническим нормативам.

2.10. Безопасность персонала достигается оптимальным сочетанием выполнения обязанностей, инициативы и ответственности каждого работника компании \_\_\_\_\_\_\_\_, с обязательным соблюдение следующих условий

2.10.1. Ни один работник компании \_\_\_\_\_\_\_\_ не должен осуществлять никаких действий, способствующих снижению безопасности персонала.

2.10.2. Долг каждого работника компании \_\_\_\_\_\_\_\_ активно участвовать в создании здоровых и безопасных условий труда, и неукоснительно соблюдать требования законов и нормативных правовых актов об охране труда и промышленной безопасности Республики Казахстан.

2.11. Компания \_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется обеспечить проведение эффективной экономической политики, стимулирующей создание здоровых и безопасных условий труда для персонала Компании.

**3. Сфера действия**

3.1. Данная Политика распространяет на всех сотрудников компании \_\_\_\_\_\_\_\_.

**4. Исключения**

4.1. Исключения из данной Политики допускаются только с разрешения Генерального Директора компании \_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Ответственность**

5.1. Ответственным за исполнение данной Политики являются Директора и руководители структурных подразделений компании \_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. Дата вступления в силу**

\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**7. Срок пересмотра Политики**

7.1. Данная Политика пересматривается раз в 5 лет или по решению Генерального Директора компании \_\_\_\_\_\_\_\_.

**8. Куратор:**

Директор по административным вопросам.