###### УТВЕРЖДАЮ

**Генеральный Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Проектирование и СТРОИТЕЛЬСТВО**

1. ПОЛИТИКА

Настоящая Политика направлена на осуществление деятельности компании \_\_\_\_\_\_\_\_, в сфере проектирования и строительства производственных предприятий, зданий и сооружений, а также обустройства месторождений нефти и газа в соответствии с международными стандартами и строительными нормами и правилами, установленными в Республике Казахстан.

Основная задача настоящей политики – определение принципов Компании в области проектирования и строительства. Такие принципы будут базироваться на позициях, которые позволят обеспечить ввод производственных мощностей и объектов, с использованием прогрессивных технологий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья людей, минимальное экологическое воздействие.

Для достижения этой цели компания \_\_\_\_\_\_\_\_ будет руководствоваться следующими принципами:

* 1. уделять первостепенное значение вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, охраны здоровья и окружающей среды;
  2. активно сотрудничать с научными, проектными, строительными и другими организациями, представляющими прогрессивные технологии и системы в области обустройства месторождений нефти и газа, охраны окружающей среды;
  3. выполнение проектных и строительных работ, осуществлять только с привлечением компаний, имеющих квалифицированный и компетентный персонал, опыт проектирования и строительства в нефтегазовой отрасли;
  4. соблюдать, и требовать этого от подрядных организаций, положения законов, норм и правил в области проектирования и строительства;
  5. рационально использовать материально-технические (МТР), топливно-энергетические (ТЭР) и людские ресурсы компании, осуществляя строгий контроль и учет;
  6. постоянно совершенствовать организацию проектных и строительных работ на основе внедрения передовых методов управления и системы качества;
  7. обеспечивать непрерывный процесс повышения квалификации и творческого потенциала работников Компании за счет обучения на специализированных курсах, семинарах и выставках;
  8. активно сотрудничать с соответствующими государственными органами в целях осуществления контроля и технического надзора за проектированием и строительством.

Последовательное соблюдение политики обеспечит реализацию стратегических планов Компании с максимальной эффективностью.

1. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящая политика распространяется на все производственные службы и отделы Компании, связанные с процессом проектирования и строительства, осуществляемого на контрактных территориях \_\_\_\_\_\_\_\_.

1. СОБЛЮДЕНИЕ

Менеджером по обустройству и руководителями соответствующих служб, будут разработаны соответствующие производственные процедуры для обеспечения выполнения настоящей политики.

Руководители служб, имеющие отношение к проектированию и строительству, обязаны обеспечить соблюдение настоящей политики, процедур, правил и методических указаний \_\_\_\_\_\_\_\_, а так же соответствующих законов РК, строительных норм и правил при организации проектных и строительных работ на своих объектах за исключением тех случаев, когда несоблюдение было вызвано непредвиденными или форс-мажорными обстоятельствами.

В отношении каждого случая несоблюдения должны быть приняты срочные меры по исправлению положения, в соответствии с установленным порядком. В случае невозможности принятия своевременных мер, необходимо обращатся к своему непосредственному начальнику за разъяснениями по дальнейшим действиям.

1. ИСКЛЮЧЕНИЯ

Исключений по данной политике нет.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Первоочередная ответственность за соблюдение требований настоящей политики возлагается на руководителей производственных отделов Компании и полевых служб в пределах их должностных обязанностей и полномочий.

В обязанности Менеджера по обустройству входит осуществление руководства по разработке программ и планов по реализации настоящей Политики. Также, в его обязанности входит оказание методического и консультативного содействия руководителям полевых служб в проведении анализа и оценки эффективности мероприятий по ее реализации.

1. ОТЧЕТНОСТЬ

Требования по отчетности в соблюдении настоящей политики определяются соответствующими производственными процедурами.

1. ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ИЛИ ПЕРЕСМОТРА

Положения настоящей Политики пересматриваются раз в 5 лет, либо когда комитет по рассмотрению политик сочтет это необходимым.

1. КУРАТОР

Операционный Директор.